№ САТЫП АЛУ- САТУ ШАРТЫ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Орал қ. " " 2023 ж.**

 "Урал Ойл энд Газ" ЖШС деп аталатын бұдан әрі "Сатушы", атынан Бас директор – Басқарма Төрағасы Шапабаев А. С., жалғыз қатысушысының 09.02.2021 ж. № 4 шешімі негізінде әрекет ететін., Бас директордың Бірінші орынбасары – Басқарма мүшесі Оразбаев Д.М., жалғыз қатысушының 13.07.2022 ж. № 21 шешімі негізінде әрекет ететін, Жарғы негізінде бірлесіп әрекет ететін, бір жағынан, және ЖШС " ", бұдан әрі "Сатып Алушы", \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_директоры атынан Жарғы негізінде әрекет ететін, екінші жағынан, бірлесіп "Тараптар" деп аталатын, рұқсат беру хаттамасы және аукцион қорытындыларының негізінде ТЕӨ және Ө-сіз ТМҚ 0 \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 жылы осы Шартты (бұдан әрі мәтін бойынша - шарт) төмендегілер туралы жасасты:

  **1.Шарттың мәні**

1.1. Шарт бойынша Сатушы талап етілмеген өтімді тауар-материалдық құндылықтарды (бұдан әрі – "ТМҚ") осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылатын №1 қосымшада көрсетілген баға мен мөлшерде сатып алушының меншігіне беруге міндеттенеді, ал Сатып алушы ТМҚ құнын осы шартта айқындалған талаптармен және тәртіппен қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

 **2.ТМҚ тапсыру тәртібі**

2.1. ТМҚ тапсыру ақша қаражаты сатушының шотына нақты түскеннен және ТМҚ-ны босату бұйрығынан кейін ғана жүргізіледі.

2.2. ТМҚ тиісінше алынғанын растау тауар-көлік жүкқұжаты болып табылады.

 **3.Тараптардың міндеттері**

 **3.1. Сатушының Құқықтары:**

3.1.1. Сатып алушы сатушыға келтірілген залалды толық өтей отырып, Қазақстан Республикасы азаматтарының және шетел азаматтарының қызметкерлеріне еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол берген жағдайда сатушының Шартты орындаудан біржақты тәртіппен бас тартуға (Шартты бұзуға) құқығы бар.

**3.2 Сатушының Міндеттері:**

3.2.1. ТМҚ сатып алушыға ТМҚ үшін 100% төлемнен кейін Шартқа №1 қосымшада көрсетілген мөлшерде ҚҚС қоса есептегенде () теңгені құрайтын, ҚҚС-сыз жалпы сомаға ( ) теңге тапсыру;

3.2.2. ТМҚ-ны оның барлық керек-жарақтарымен және оған қатысты құжаттармен бірге тапсыруға;

3.2.3. сатушының аумағынан әкету үшін сатып алушының көлік құралдарына ТМҚ тиеуді өз күшімен ұйымдастыру.

**3.3. Сатып алушының міндеттері**

 3.3.1. шартқа қол қойылған күннен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде сатушының есеп шотына ақша аудару жолымен ТМҚ 100% төлем жүргізу;

3.3.2. ТМҚ-ны сатушының қоймасынан өз көлік құралдарымен ТМҚ-ны босатуға бұйрық ресімделген күннен бастап 10 күнтізбелік күн ішінде шығару.

3.3.3. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Сатып алушы өкілдерінің Қазақстан Республикасының заңнамасында және Сатушының ішкі құжаттарында белгіленген еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау жөніндегі талаптарды сақтамауы нәтижесінде туындайтын ықтимал оқиғалар үшін, оның ішінде Сатып алушының жұмыскерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігі үшін Сатушы мен бақылаушы мемлекеттік органдар алдында толық жауапты болу.

3.3.4. Шарт бойынша міндеттемелерді орындауға тартылатын өз қызметкерлерінің еңбек жағдайларының қауіпсіздігін қамтамасыз етуге, сондай-ақ Сатып алушы қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті, сондай-ақ қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнамасын сақтауы мәніне тұрақты түрде аудит (ішкі бақылау) жүргізуге міндетті.

3.3.5. Сатып алушы кінәсінен Сатушы еңбекті қорғау, өнеркәсіптік қауіпсіздік және қоршаған ортаны қорғау саласындағы заңнама мен ішкі құжаттардың талаптарын сақтамауына байланысты туындаған мемлекеттік органдар мен өзге де заңды және жеке тұлғалар тарапынан қойылған шағымдарға, сот талап-арыздарына, айыппұлдарға байланысты шығыстар мен залалдарды Сатушыға толық өтеу

3.3.6. . Сатып алушы Қазақстан Республикасының азаматтары және шетел азаматтары болып табылатын қызметкерлері арасында еңбекақы төлеу саласында кемсітушілікке жол бермеу;

 **4.Тараптардың жауапкершілігі**

4.1. Осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін Тараптар осы Шартта және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген жауаптылықта болады.

4.2 ТМҚ сатушының аумағынан осы Шартта белгіленген мерзімдерде уақтылы әкетілмеген жағдайда Сатып алушы сатушыға шарттың жалпы сомасының 0.1% - ы мөлшерінде, бірақ шарт сомасының 10% - ынан аспайтын өсімпұл төлеуге міндетті.

 **5. Дауларды шешу тәртібі**

5.1.Шартты орындау, өзгерту, бұзу процесінде туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер келіссөздер жолымен шешіледі.

5.2. Келіспеушіліктерді келіссөздер жолымен шешу мүмкін болмаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Батыс Қазақстан облысы Орал қаласының мамандандырылған ауданаралық экономикалық сотында қаралуға жатады.

5.3. Шартта көзделмеген барлық мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен реттеледі.

 **6. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы талаптар**

6.1. Орындау кезінде Шарт бойынша өз міндеттемелерін Тараптар, олардың аффилирленген тұлғалары, қызметкерлері (бірлесіп орындаушы) қалыс қалып жасаудан, ниеттің іс-әрекетті бұзатын не бұзуға ықпал ететін Қазақстан Республикасы заңнамасының, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес саласында, қандай да бір заңсыз артықшылықтар алу немесе өзге де заңсыз мақсаттарға қол жеткізу мақсатында осы адамдардың әрекеттеріне немесе шешімдеріне ықпал ету үшін кез келген тұлғаларға тікелей немесе жанама түрде қандай да бір ақша қаражатын немесе құндылықтарды төлемейді, төлеуді ұсынбайды және төлеуге рұқсат бермейді.

6.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау кезінде Тараптар, олардың үлестес тұлғалары, қызметкерлері (бірлесіп орындаушы) Шарттың мақсаттары үшін қолданылатын заңнамада пара беру/алу, коммерциялық параға сатып алу ретінде сараланатын іс-әрекеттерді, сондай-ақ қолданыстағы заңнаманың және заңсыз жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) қарсы іс-қимыл туралы халықаралық актілердің талаптарын бұзатын іс-әрекеттерді жүзеге асырмайды.

6.3. Тарапта Шарттың осы тармағының қандай да бір ережелерін бұзу болды немесе болуы мүмкін деген күдік туындаған жағдайда, тиісті Тарап екінші Тарапты жазбаша нысанда хабардар етуге міндеттенеді. Жазбаша хабарламада Тарап Тараптың, оның аффилиирленген тұлғаларының, қызметкерлердің (бірлесіп орындаушылардың) Шарттың осы тармағының қандай да бір ережелерін бұзуы болды немесе болуы мүмкін деп болжауға дәйекті растайтын немесе негіз беретін фактілерге сілтеме жасауға немесе материалдарды ұсынуға міндетті.

6.4. Жазбаша хабарлама алған Тарап 10 күн мерзімде тергеу жүргізуге және оның нәтижелерін екінші Тараптың атына беруге міндетті.

 **7. Еңсерілмес күш жағдайлары (Форс-Мажор)**

 7.1. Тараптардың кез келгені еңсерілмейтін күш мән-жайлары туындаған кезде олар туындаған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде екінші Тарапқа осы мән-жайлардың туындағаны туралы жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Бұл мән-жайлар Қазақстан Республикасының мемлекет уәкілеттік берген органы берген құжаттың түпнұсқасымен расталуға тиіс.

7.2. Тараптар осы Шарт бойынша міндеттемелерін толық немесе ішінара орындамағаны үшін, егер ол еңсерілмес күш мән-жайларының (су тасқыны, жер сілкінісі және басқа да дүлей зілзалалар, эмбарго, соғыс немесе әскери іс-қимылдар, диверсия, терроризм, Мемлекеттік органдардың қызмет көрсетуге тыйым салатын немесе қандай да бір өзгеше түрде кедергі келтіретін нормативтік құқықтық актілерінің күшіне енуі) бұл мән-жайлар тараптардың еркінен тыс болған және Тараптардың кез келгенінің шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы мүмкін болмаған жағдайда.

7.3. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімі еңсерілмейтін күш мән-жайлары болған, сондай-ақ осы мән-жайлардан туындаған салдарлар болған уақытқа мөлшерлес кейінге шегеріледі.

7.4. 7.1-тармақта айтылған тәртіппен хабарламау немесе уақтылы хабарламау. Міндеттемелерді орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіз ретінде жоғарыда көрсетілген кез келген жағдайға сілтеме жасау құқығынан айырады.

7.5. Егер Тараптардың міндеттемелерді толық немесе ішінара орындай алмауы 2 (екі) айдан асатын болса, онда Тараптардың әрқайсысының Шартты бұзуға және өзара есеп айырысуды жүргізуге құқығы бар.

 **8.** **Шартты бұзу тәртібі**

8.1. Шарттың талаптарын бұзғаны үшін қандай да бір басқа санкцияларға нұқсан келтірмей, Сатушы Сатып алушыға қандай да бір төлемдерді өтемей, Шартты толық немесе ішінара біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

 **9. Қорытынды ережелер**

9.1. Шартқа барлық толықтырулар мен өзгерістер, егер олар жазбаша түрде орындалса, Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойса және мөрлермен бекітілсе, жарамды болып саналады.

9.2. Тараптардың екінші Тараптың алдын ала жазбаша келісімінсіз, Тараптардың заңды құқықтық мирасқорларын қоспағанда, тараптар Шартта көзделген өз құқықтары мен міндеттерін үшінші тұлғаларға беруге құқылы емес.

9.3. Шарт бірдей заңды күші бар 2 (екі) данада орыс тілінде әрбір тарап үшін бір-бір данадан жасалды.

9.4. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жасалды және реттелді.

9.5. Шарттың талаптарын орындау кезінде Тараптар Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасын басшылыққа алады.

 **10. Шарттың қолданылу мерзімі**

10.1 шарт қол қойылған сәттен бастап күшіне енеді және 31.12.2023 ж.қоса алғанға дейін, ал өзара есеп айырысу бөлігінде олар толық аяқталғанға дейін қолданылады.

№1 қосымша: тізбе осы Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады

 **11. Тараптардың заңды мекенжайлары және банктік деректемелері:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сатушы** | **Сатып алушы** |
| "Урал Ойл энд Газ" ЖШС 090000, Орал қаласы, С. Есқалиев көшесі, 179 3 қабат БСН 020740001948 Банк деректемелері: " Қазақстан Халық Банкі" АҚ Орал филиалы KZ616017181000000969-теңге БСК: HSBKKZKТелефоны: (7112) 93-33-20  Алушының коды:17**Бас директор-****Басқарма Төрағасы****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шапабаев А. С.****Бас директордың бірінші орынбасары –****Басқарма мүшесі** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оразбаев Д.М.** |   |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **ШАРТ КАРТОЧКАСЫ** **№ \_ \_ \_ \_ \_ \_ 2023 жыл** |

|  |
| --- |
| Контрагенттің толық атауы |
| **1. TOO « »** |
| Шарттың, қосымша келісімнің, шартқа қосымшаның мәні |
| **2. өтімсіз ТМҚ іске асыру** |
| Бюджеттік бағдарламалардың әкімшісі |
| **3. Маркетинг, сатып алу және логистика департаменті** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Сатып алу тәсілі\*** |  |  | **Ағылшын әдісімен Аукцион** |
| **5. хаттаманың/шешімнің № және күні** |  |  | 2022 жылғы қорытынды хаттамасы |
| **6. Сатып алу мәні\*** |  |  | **Өтімсіз ТМҚ іске асыру** |

|  |
| --- |
| **7. Орындау орны** Орал қаласы, Желаев кенті, 39/1 |
| **8.** Шартқа қол қойылған сәттен бастап күшіне ену мерзімі. |
| **9. Шарттың қолданылу мерзімі** 2023 жылғы 31 желтоқсанға **дейін.** |
| **10. ҚҚС-сыз шарттың жалпы сомасы:** **() теңге** **ҚҚС ескерілген сома: () теңге**  |
| **11. Шарт валютасы** теңге |
| **12. Төлем шарттары** |  | *Пайыздық мөлшері* | *Белгіленген мерзімдер* |
| Алдын ала төлем | **100** | **Шарттың 3.3.1-тармағына сәйкес** |

**13. Шартты келісу парағы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****№ т/т** | **Келісімді алу күні** | **Құрылымдық бөлімше/****лауазымы** | **Т. А. Ә.** | **Қолы** |
| 1 |  | Коммерциялық директор | Д. Таскимбаев |  |
| 2 |  | Бас директордың экономика және қаржы жөніндегі орынбасары | А. Асанов |  |
| 3 |  | Бас директордың өндіріс жөніндегі орынбасары | Ж. Кушербаев |  |
| 4 |  | Бухгалтерлік және салықтық есепке алу және есептілік қызметінің басшысы | А. Хафизова |  |
| 5 |  | Заң қызметінің басшысы | А. Имандосов |  |
| 6 |  | Бұрғылау және ҰКЖ департаментінің жетекші инженері | Д.Кабишов |  |
| 7 |  | Бизнес жоспарлау қызметінің басшысы | М.Кожамуратов |  |
| 8 |  | Маркетинг, сатып алу және логистика департаментінің аға инженері | Д. Сергазиев |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Шарт беттерінің саны**  | үш |
| **Шартқа қосымшалардың саны**  | бір |

 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_қазан 2023 жыл № шартқа**

**№1 қосымша**

**Тізбесі**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Материалдың нөмірі** | **ТМҚ атауы** | **Саны** | **Өлшем бірлігі** | **сомасы** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
|  | **Барлығы ҚҚС-сыз:** |  |  |  |  |
|  | **ҚҚС 12%:** |  |  |  |  |
|  | **Барлығы ҚҚС-пен:** |  |  |  |  |

**"Сатушы" "Сатып алушы"**

**Бас директор-**

**Басқарма Төрағасы**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шапабаев А. С.**

**Бас директордың бірінші орынбасары –**

**Басқарма мүшесі**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Оразбаев Д.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**